Instanţa **CURTEA DE APEL ALBA IULIA**

Dosar nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Cerere acces DOSAR ELECTRONIC**

Domnule Preşedinte,

Subsemnatul/Subsemnata .......….……………………………………….………………….. cu domiciliul/sediul în ……………………………………………….................................…………, **e-mail** …………………………………………………., **telefon mobil**: ………………………………. având CNP/CUI ...……………………………........................, în calitate de :

|  |  |
| --- | --- |
| * Parte in dosar
* Avocat
* Executor
 | * Lichidator
* Expert
 |

reprezentând pe (daca e cazul) ….…………………………………………………………………..,

solicit accesul la **DOSARUL ELECTRONIC.** (in cazul solicitării accesului la mai multe dosare aflate pe rolul instanței, completați anexa de pe verso)

**Acord pentru comunicarea actelor în format electronic**

Declar că **sunt de acord** cu comunicarea actelor de procedura ***în format electronic*** la adresa de e-mail menționată anterior:

Menționez ca am luat la cunoștință de prevederile art. 154 alin. 6 teza a II-a din Codul de procedură civilă[[1]](#footnote-1) şi accept că prin deschiderea e-mail-ului trimis de instanţă procedura de comunicare faţă de mine este legal îndeplinită, fără a mai notifica instanţei acest fapt.

 Data: ……….. Semnătura ……………………………

**Solicitare acces la următoarele dosare aflate pe rolul**

**Curții de Apel Alba Iulia:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Număr dosar** | **Calitatea** |
| 1. |  | * Parte in dosar
* Avocat
* Executor
 | * Lichidator
* Expert
 |
| reprezentând pe  |
| 2. |  | * Parte in dosar
* Avocat
* Executor
 | * Lichidator
* Expert
 |
| reprezentând pe  |
| 3. |  | * Parte in dosar
* Avocat
* Executor
 | * Lichidator
* Expert
 |
| reprezentând pe  |
| 4. |  | * Parte in dosar
* Avocat
* Executor
 | * Lichidator
* Expert
 |
| reprezentând pe  |
| 5. |  | * Parte in dosar
* Avocat
* Executor
 | * Lichidator
* Expert
 |
| reprezentând pe  |
| 6. |  | * Parte in dosar
* Avocat
* Executor
 | * Lichidator
* Expert
 |
| reprezentând pe  |
| 7. |  | * Parte in dosar
* Avocat
* Executor
 | * Lichidator
* Expert
 |
| reprezentând pe  |

1. În vederea confirmării, instanţa, odată cu actul de procedură, va comunica un formular care va conţine: denumirea instanţei, data comunicării, numele grefierului care asigură comunicarea şi indicarea actelor comunicate; formularul va fi completat de către destinatar cu data primirii, numele în clar şi semnătura persoanei însărcinate cu primirea corespondenţei şi va fi expediat instanţei prin telefax, poştă electronică sau prin alte mijloace [↑](#footnote-ref-1)